

CIRC. N.218 DEL 29.01.2024

I.C."BOCCADIFALCO-LAMPEDUSA"
Prot. 0000868 del 29/01/2024
I-1 (Uscita)

**Allo staff di Dirigenza
All'animatore digitale
Al team per l'emergenza
Ai coordinatori di classe
Al Presidente del Consiglio d'Istituto
Ai genitori/tutori degli/le alunni/e
Al personale docente
Al personale ATA
Al DSGA
p.c. alla dott.ssa Vinciguerra Rosaria
Sito web**

Oggetto: Attivazione servizio di "Sportello di Ascolto" rivolto a studenti/esse, famiglie e personale della scuola a.s. 2023/2024

Si comunica che a partire da **Mercoledì 31 Gennaio 2024** sarà attivo il servizio gratuito di "Sportello di Ascolto" gestito dalla Dott.ssa Vinciguerra Rosaria, iscritta all'albo degli psicologi della regione Sicilia n. 3578, rivolto a studenti/esse, famiglie e personale della scuola per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico a scuola per l'anno scolastico 2023/24.

Per richiedere un colloquio (genitori/tutori e personale scolastico) è possibile:

- collegarsi al sito dell'Istituto www.icboccadifalcotomasidilampedusa.edu.it, cliccare su "SPORTELLO DI ASCOLTO" e compilare le apposite sezioni.

Oppure:

- scrivere un'email all'indirizzo

rosaria.vinciguerra@icboccadifalcotomasidilampedusa.edu.it

con le seguenti informazioni: nome e cognome del genitore/tutore/personale scolastico che chiede il colloquio, indicando giorno e ora in cui si preferirebbe avere il colloquio.

Nel rispetto della riservatezza, le richieste inoltrate perverranno esclusivamente alla psicologa scolastica la quale ricontatterà i richiedenti per confermare/fissare colloquio.

Gli/le studenti/esse della scuola secondaria di I grado potranno richiedere un appuntamento con la Dottoressa, inserendo un biglietto con nome, cognome e classe di appartenenza nell'apposita cassetta che sarà presente nell'atrio del plesso Tomasi di Lampedusa oppure inviando la richiesta all'indirizzo e-mail

rosaria.vinciguerra@icboccadifalcotomasidilampedusa.edu.it

precisando nome, cognome, classe e sezione.

Affinché gli/le studenti/esse minorenni/e possano usufruire dello sportello, è necessario che entrambi i genitori (salvo casi di affidamento esclusivo) sottoscrivano il modulo di consenso informato, anche in caso di separazione/divorzio degli stessi, e lo consegnino al coordinatore di classe che avrà cura di raccogliere la modulistica e consegnarla al I collaboratore della Dirigente, prof.ssa Garozzo Angela Maria.

Il consenso dovrà essere espresso anche da genitori e docenti che volessero usufruire del servizio.

Per gli eventuali interventi su gruppi classe di alunni/e, scuola secondaria e/o scuola primaria, con lo scopo di valutare le dinamiche di gruppo e relazionali e di aiutare i docenti e gli/le alunni/e nella gestione di eventuali problematiche e criticità, non si necessita di consenso, ma i giorni e gli orari d'intervento della psicologa scolastica si concorderanno con il coordinatore di classe.

I dati personali e sensibili della persona che si rivolgerà allo Sportello di Ascolto, comunque coperti dal segreto professionale, saranno utilizzati esclusivamente per le esigenze del trattamento, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento Europeo n. 679/2016) e dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

Si allega:

1. Calendario dello Sportello di Ascolto;
2. Informativa sul trattamento dei dati nell'ambito del servizio di psicologia scolastica;
3. Consenso informato per prestazioni di psicologia scolastica – Genitori/tutori.
4. Consenso informato per prestazioni di psicologia scolastica – personale scolastico.

Si evidenzia che il servizio "Sportello di Ascolto" quest'anno scolastico si è potuto attivare grazie al contributo volontario delle famiglie. Si torna a sottolineare l'importanza di una collaborazione sinergica tra scuola e famiglie al fine di rendere l'Istituto un contesto sempre più vicino alle reali esigenze dei/le nostri/e studenti e studentesse.

Ringrazio il Consiglio d'istituto per avere risposto fattivamente ai bisogni dell'intera comunità scolastica, deliberando all'unanimità sulla destinazione d'uso delle risorse finanziarie disponibili.

**La Dirigente Scolastica
Rosaria Corona**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo 39/93