



Istituto Comprensivo Statale "BOCCADIFALCO - TOMASI DI LAMPEDUSA"  
Via Dogali - 90135 Palermo - Tel. 091.6760335/6762490 - paic85600t@istruzione.it - paic85600t@pec.istruzione.it

I.C. "BOCCADIFALCO-LAMPEDUSA"  
Prot. 0002667 del 21/02/2022  
IV-2 (Uscita)

All'Albo Pretorio della scuola  
Al Sito Web  
All'Amministrazione  
Trasparente  
Agli Atti

**Oggetto: DETERMINA DI INCARICO AL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL**

PO FESR Sicilia 2014/2020-Asse 10-Azione 10.8.1 Fondi Strutturali Europei – Avviso pubblico approvato con **D.D.G. n. 1077 del 26/11/2020**

"Acquisto e installazione di attrezzature e programmi informatici, pacchetti e strumenti per il traffico dati, finalizzato alla valorizzazione della scuola digitale e del metodo computazionale di cui alla Legge regionale 3 marzo 2020, n.5"

Autorizzazione progetto **D.D.G. n. 2291 del 19/10/2021**

**CUP F79J21009310002**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n° 7753 del 28/12/2018: Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio Regione Siciliana;

**VISTO** l'Avviso pubblico approvato con D.D.G. n. 1077 del 26/11/2020 pubblicato sulla G.U.R.S. n. 60 del 04/12/2020

**VISTA** la candidatura di questa Istituzione scolastica, inoltrata in data 24/02/2021, ed assunta al Prot. 202102000407 del 24/02/2021 Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio - Servizio XI;

**VISTA** la delibera n.59 del Collegio Docenti del 28/05/2021 e del Consiglio d'Istituto n. 144 del 22/06/2021 relative alla ratifica della Candidatura del progetto "**DI Datticamente vincenti**" – Programma Operativo **FESR Sicilia 2014/2020** Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave" dell'O.T. 10 del PO FESR Sicilia 2014/2020, di cui al D.D.G. n. 1077 del 26 novembre 2020;

**VISTO** il decreto rep.n.2066 del 23/09/2021 di approvazione della graduatoria definitiva dei progetti ammessi al contributo di cui al predetto Avviso;

**VISTO** il DDG n.2291 del 19/10/2021 registrato dalla Ragioneria Centrale del Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale con il quale sono stati ammessi a finanziamento e al contempo sono state impegnate le risorse totali a carico dell'OT.10 del PO FESR Azione 10.8.1 sul capitolo 772428, tra cui rientra il Progetto della nostra Istituzione finanziato per **euro 16.907,39**;

**VISTO** il formale atto Prot.11420 del 27/10/2021 di accettazione del finanziamento concesso con D.D.G. rep. n. 2291 del 19/10/2021;

**VISTA** la delibera n. 182 del 3/11/2021 del Consiglio di istituto con la quale, preso atto dell'ammissione del Progetto a finanziamento, si dispone l'assunzione in uno specifico aggregato di spesa del Programma Annuale 2021, autorizzandone la relativa Modifica;

**VISTA** la Modifica n.33 del 22/11/2021 con la quale è stato assunto in Programma Annuale 2021 sotto l'Aggregato di spese voce **A03/08 Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per**



## Istituto Comprensivo Statale "BOCCADIFALCO - TOMASI DI LAMPEDUSA"

Via Dogali - 90135 Palermo - Tel. 091.6760335/6762490 - paic85600t@istruzione.it - paic85600t@pec.istruzione.it

**l'innovazione tecnologica CUP F79J21009310002** per l'importo di € **16.907,39** proveniente dalla voce di entrata , aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv. 1 - aggregato) – 02- "Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)" (liv. 2- voce), sottovoce 02|02/02 "PO FESR Sicilia 2014/2020-Asse 10- Azione 10.8.1" (liv. 3)

**VISTO** il Regolamento U.E. n.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 relativo al fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";

**VISTO** l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che prevede la nomina di un Responsabile unico del procedimento per ogni singolo intervento per le fasi della progettazione dell'affidamento, dell'esecuzione, da realizzarsi mediante contratto pubblico;

**CONSIDERATO** che con Decreto di individuazione, Prot n. 1888 del 18/02/2021 la Dirigente Scolastica ha avocato a sè le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art.4 L.241/90, Art.31 d.lgs.50/16 e della L.R. 21 maggio 2019, n.7;

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata alla Dirigente Scolastica in qualità di RUP , cui è affidata la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto, di cui è responsabile la Dirigente Scolastica pro tempore;

**VISTA** l'incarico conferito in fase di candidatura al DSGA **Dott.ssa Enza Ribaudò**, in qualità di Responsabile Esterno delle Operazioni, con specifica nomina Prot n. 1888 del 18/02/2021 per gli atti di monitoraggio, attraverso la piattaforma Caronte, per la realizzazione del progetto di cui all'avviso prot. 1077 del 26/11/2020 PO FESR SICILIA 2014-2020 - ASSE 10 - Obiettivo specifico 10.8 - Azione 10.8.1;

**RILEVATA** la necessità di gestione amministrativo contabile per il Progetto autorizzato **Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica CUP F79J21009310002** per l'importo di € **16.907,39**;

**CONSIDERATO** il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi (DSGA);

**DATO ATTO** che la scheda finanziaria prevede tra le spese generali la possibilità di retribuire l'attività amministrativa per la gestione amministrativo contabile del progetto svolta dal DSGA quale REO del progetto per la corretta attuazione dello stesso;

**PRESO ATTO** delle ore di impegno necessarie

### DETERMINA

di affidare alla dott.ssa **ENZA RIBAUDO**, DSGA presso questo Istituto, l'incarico di gestione amministrativo contabile del progetto "**DIDaticamente vincenti**" – Programma Operativo **FESR Sicilia 2014/2020** Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave" dell'O.T. 10 del PO FESR Sicilia 2014/2020, di cui al D.D.G. n. 1077 del 26 novembre 2020 **CUP F79J21009310002**

**Art. 1** La Dott.ssa Enza Ribaudò si impegna a prestare le funzioni del proprio profilo di appartenenza di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ed un particolare:

- svolgere tutti gli atti amministrativo contabili inerenti il progetto;
- dare esecuzione alle Determine Dirigenziali;
- collaborare alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica;
- svolgere tutta la attività istruttoria necessaria all'acquisizione delle forniture;
- curare la trasmissione dei dati di propria competenza su piattaforma Caronte;
- provvedere alla liquidazione delle spese inerenti le attività per la realizzazione del progetto;
- curare i contatti con i fornitori di beni e servizi;
- predisposizione impegni di spesa, mandati di pagamento;
- predisposizione delle tabelle di liquidazione del personale;



## Istituto Comprensivo Statale "BOCCADIFALCO - TOMASI DI LAMPEDUSA"

Via Dogali - 90135 Palermo - Tel. 091.6760335/6762490 - paic85600t@istruzione.it - paic85600t@pec.istruzione.it

- curare gli adempimenti relativi alle attività di Monitoraggio e Rendicontazione delle spese progettuali sulla piattaforma Caronte;
- archiviazione di tutta la documentazione inerente i Progetti secondo le linee guida.

Tali mansioni dovranno essere effettuate in orario pomeridiano, oltre il proprio orario di servizio a partire dall'assunzione in bilancio del progetto e fino al completamento delle attività amministrativo-contabili fino alla rendicontazione prevista secondo cronoprogramma delle attività dopo sei mesi o eventuale diverso termine qualora differito.

La Dott.ssa s'impegna a timbrare con il rilevatore delle presenze la sua prestazione eccedente l'orario d'obbligo cui dovrà corrispondere un registro in cartaceo con l'indicazione delle attività svolta con firma autografa.

**Art. 2** - Al DSGA **Enza Ribaudò**, per l'espletamento del suddetto incarico viene riconosciuto per l'intero periodo un **compenso orario lordo dipendente di € 18,50** (€ 24,55 lordo Stato) ai sensi del CCNL Scuola vigente, per complessive **15 ore** di lavoro straordinario pari a **€ 277,50 (lordo dipendente)** corrispondenti a € 368,25 (lordo Stato). Sul corrispettivo spettante verranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalla normativa vigente. Tali importi trovano copertura nella quota prevista quali "spese generali" del progetto.

Il compenso sarà commisurato all'attività realmente svolta attestata dalla presentazione del registro firme contenenti le ore effettivamente svolte e sarà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'Autorità di Gestione.

L'istituzione scolastica fa presente, infine, che nessuna responsabilità può esserle addebitata per eventuali ritardi nei pagamenti derivanti dai tempi dell'effettiva erogazione dei fondi.

Il compenso sarà erogato esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ai sensi della L.136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Nell'eventualità di interruzione delle attività progettuali, dovuta a qualsiasi causa sopravvenuta, il contratto verrà risolto anticipatamente, in questo caso Le saranno riconosciute solo le competenze maturate fino alla data di comunicazione dell'interruzione del rapporto.

Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. In ogni caso, l'importo complessivo sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

### **Pubblicizzazione**

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PO FESR SICILIA 2014-2020

**La Dirigente Scolastica  
Rosaria Corona\***

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*